

寄附申込書

申込日 年 月 日

氏名 (法人名)	(フリガナ)	性別	男・女	生年	年生
		職業			
法人の場合	(代表者の役職・氏名)	事務担当者名	決算月 ____ 月		
住所	(〒 -)	電話番号	自宅	()	
			携帯	()	
領収書	※寄附金控除のための領収書を発行します。領収書に記載する氏名・住所が上記と異なる場合にご記入ください。 (名義) (住所)				

裏面にある「寄附金等取扱規定」をご確認の上、記入例を参考に該当欄にご記入ください。

「毎月の寄附」 定額引落としによる継続的な寄付の方法です。変更や停止は随時可能です。

<寄付金額>	<引落とし回数>
<input type="checkbox"/> 毎月 1,000 円 (1日約33円)	<input type="checkbox"/> 毎月
<input type="checkbox"/> 毎月 2,000 円 (1日約66円)	<input type="checkbox"/> 3ヵ月分ごと
<input type="checkbox"/> 毎月 3,000 円 (1日約100円)	<input type="checkbox"/> 6ヵ月分ごと
<input type="checkbox"/> その他 (金額は任意です)	
毎月 _____ 円	

※別紙<預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書>を<寄附申込書>と一緒に郵送願います。
 ※毎月1千円の申込は、3、6ヶ月分ごとの引落しをお願いします。
 ※寄付額の変更、中止される場合は財団事務局へお申し出ください。

「今回の寄附」 任意の金額をその都度寄付していただく方法です。

寄附金額	金	円
振込先	<input type="checkbox"/> 三菱東京UFJ銀行上野支店 (普)0152910	
	<input type="checkbox"/> ハナ信用組合上野支店 (普)1127755	
	<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行(振替口座) 00130-4-513296	
口座名	公益財団法人ミレ教育財団	
振込予定日		

※<寄附申込書>を当財団へFAXまたはご郵送願います。
 ※恐れ入りますが、振込手数料についてはご負担願います。

寄附の種類	<input type="checkbox"/> 一般寄附 ※寄附者が使途を特定しない寄附金で、寄附金等取扱規定に従い公益目的事業に必要なに応じて充当されます。 <input type="checkbox"/> 特定寄附 ※寄附者があらかじめ使途を特定する寄附金です。特定寄附を希望される方は、教育文化助成、奨学金給付、国際交流支援などの事業名、または朝鮮・韓国語教育施設・学校名などをご記入ください。 ()
-------	---

ご意見	※寄附に寄せる「志」、財団に対する意見等
-----	----------------------

***** 以下は、財団事務局が記入いたします。*****

入力日	理事	事務局				備考
20 年						
月 日						

「毎月の寄付」記入例

<input checked="" type="checkbox"/> 「毎月の寄付」 定額引落としによる継続的な寄付の方法です。変更や停止は随時可能です。	
< 寄付金額 >	< 引落とし回数 >
<input checked="" type="checkbox"/> 毎月 1,000 円 (1 日約33 円) <input type="checkbox"/> 毎月 2,000 円 (1 日約66 円) <input type="checkbox"/> 毎月 3,000 円 (1 日約100 円) <input type="checkbox"/> その他 (金額は任意です) 毎月 _____ 円	<input type="checkbox"/> 毎月 <input checked="" type="checkbox"/> 3 カ月分ごと <input type="checkbox"/> 6 カ月分ごと
※別紙<預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書>を<寄附申込書>と一緒に郵送願います。 ※毎月1千円の申込は、3、6ヶ月分ごとの引落でお願いします。 ※寄付額の変更、中止される場合は財団事務局へお申し出ください。	

「今回の寄付」記入例

<input checked="" type="checkbox"/> 「今回の寄付」 任意の金額をその都度寄付していただく方法です。	
寄附金額	金 100,000 円
振込先	<input type="checkbox"/> 三菱東京UFJ銀行上野支店 (普)0152910
	<input checked="" type="checkbox"/> ハナ信用組合上野支店 (普)1127755
	<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行 (振替口座) 00130-4-513296
口座名	公益財団法人ミレ教育財団
振込予定日	○月 ×日
※<寄附申込書>を当財団へFAXまたはご郵送願います。 ※恐れ入りますが、振込手数料についてはご負担願います。	

寄付金の種類を指定する際の記入例

寄附の種類	<input type="checkbox"/> 一般寄附 ※寄附者が使途を特定しない寄附金で、寄附金等取扱規定に従い公益目的事業に必要な事項に応じて充当されます。
	<input checked="" type="checkbox"/> 特定寄附 ※寄附者があらかじめ使途を特定する寄附金です。特定寄附を希望される方は、教育文化助成、奨学金給付、国際交流支援などの事業名、または朝鮮・韓国語教育施設・学校名などをご記入ください。 (○ ○ 学 校)

< 寄附金等取扱規程 >

- 第1条(目的) この規程は、公益財団法人ミレ教育財団 (以下「この法人」という) が受領する寄附金に関し、必要な事項を定めるものとする。
- 第2条(寄附金の種類及び募集) この法人が受領する寄附金の種類は次のとおりとする。
- 1 一般寄附金 寄附者が使途を特定せずに寄附した寄附金
 - 2 特定寄附金 寄附者が寄附の申し込みに当たり、あらかじめ使途を特定した寄附金
- 2 この規程における寄附金には、金銭のほか金銭以外の財産権を含むものとする。
- 3 この法人は常時、寄附金を募ることができる。
- 第3条(寄附金の使途) 一般寄附金は、その50%以上を公益目的事業に、残額を管理費に使用するものとする。但し、管理費に使用すべき金額について管理費に充ててなお残余があるときは、公益目的事業に使用することを可とする。
- 2 特定寄附金は、その3%以内に相当する額を管理費に、残余の額を寄附者の特定した使途に使用するものとする。
 - 3 前2項については、寄附者にこの規程を示し、了解を得るものとする。
- 第4条(受領書等の送付) 寄附金を受領したときは、遅滞なく礼状及び受領書を寄附者に送付するものとする。
- 2 前項の受領書には、この法人の公益目的事業に関連する寄附金である旨、寄附金額及びその受領年月日を記載するものとする。
- 第5条(受領の制限) 寄附金が、次の各号に該当するとき、若しくはそのおそれがあるときは、当該寄附金の受領を辞退しなければならない。
- (1) 法令に抵触するときのほか、この法人の業務遂行上支障があると認められるとき及びこの法人が受入れるには社会通念上不相当と認められるとき
 - (2) 第2条第1項第2号の特定寄附金について、その使途が定款第3条に定める目的の達成に資するものでないとき
- 第6条(情報公開) この法人が受領する寄附金については、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律施行規則第22条第5項各号に定める事項について、事務所に備置き閲覧等の措置を講ずるものとする。
- 2 寄附者に関する個人情報については、細心の注意をもって情報管理に務めるものとする。
- 第7条(補則) この規程に定めるもののほか、この規程の実施に関し必要な事項があるときは、代表理事が理事会の承認を得て、別に定めるものとする。
- 第8条(改廃) この規程の改廃は、理事会の議決により行うものとする。
- 附則 この規程は、公益法人の設立の登記の日から施行する。
- 2 法人の定款変更に伴い、2013年10月1日から名称を「公益財団法人ミレ教育財団」と改める。
 - 3 この規定は、2017年1月1日から施行する。(2016年11月16日理事会議決)